



Methodenvorlage: Gestaltung eines Plakates

Vorbereitung:

1. Notiere die Überschrift/Thema des Plakates.
2. Sammle passende Anschauungsmaterialien (Fotos, Bilder, Grafiken,...).
3. Beschaffe Informationen aus verschiedenen Quellen und notiere die Quellen.
4. Fasse die wichtigsten Informationen in einem Text zusammen.
5. Schreibe den Text sauber auf unliniertem Papier.

Gestaltung:

1. Lege das Format fest
 2. Beachte wichtige Gestaltungsregeln.
 - Zentrale Überschrift
 - Angemessenes Verhältnis von Text und Bild
- Einladungsplakat** = mehr Bild + weniger Text
Informationsplakat = mehr Text + weniger Bild
- Freiräume und Rand einhalten
 - Kontraste setzen – geeignete Farbauswahl
 3. Jedes Bild hat eine Beschriftung – ziehe dünne Hilfslinien zum Schreiben.
 4. Lege alle Materialien auf das Plakat und prüfe die Anordnung.
 5. Sauber Aufkleben!!!
 6. Schreibe die Quellen (Text und Bilder) und deinen Namen auf die Rückseite.



So könnte auch Dein Plakat aussehen!

(Bsp. Celine König – Kl.7)

Hinweise zum Bild: Das Plakat ist in der Schule hinterlegt. Alle Quellen sind auf der Rückseite aufgeführt.