



Methodenvorlage: **Inhalt eines Stichwortzettels**

Mein Stichwortzettel

1. Gliederung

- Einleitung zum Vortrag zu Beginn
- Überschriften hervorheben
- Nummerieren

2. Inhalt / Thema

- WICHTIGE Informationen als substantiviere Wortgruppen
- Abkürzungen, Symbole, Zeichen... benutzen
- Quellen notieren

3. Form / Gestaltung

- lesbare Schriftgröße
- Schlagwörter markieren
- Unterpunkte einrücken

4. Allgemeine Hinweise

- Keine Sätze – nur Stichpunkte
- Gesamthalt - maximal eine A4 Seite
- Stichwortzettel nicht falten